



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Settore 3
Servizio Risorse Umane

Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio, di n. 2 figure di alta specializzazione (profilo senior) per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art 7 comma 6 e 6 bis del D.Lgs.165/2001 in attuazione del D.L. 152/2021, convertito con modificazioni con L. 233/2021, art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, nonché ai sensi del D.L. 36/2022, convertito con modificazioni con L. 79/2022, art. 11 comma 2-bis - Progetto "Professionisti al Sud" – Profili Senior - Esperto tecnico opere pubbliche ed Esperto tematico settore giuridico e amministrativo – Agenzia per la coesione territoriale – Progetto PROFESSIONISTI AL SUD – CUP E11C22001300005

IL DIRIGENTE
ALLE RISORSE UMANE

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modificazioni;
- l'art. 31 bis, commi 7, 8 e 9 del D.L. 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233) che , al fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di accelerare la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, prevede la possibilità di stipulare contratti di collaborazione, di durata non superiore a trentasei mesi e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, con professionisti e personale in possesso di alta specializzazione a supporto degli EE.LL. del Mezzogiorno, previa ricognizione dei fabbisogni dei predetti enti, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale *"Governance e capacità istituzionale 2014-2020"*;
- l'Avviso dell'Agenzia per la Coesione territoriale, previsto al citato art. 31-bis, finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni di personale degli Enti Locali del Mezzogiorno, in possesso di alta specializzazione (comma 7);
- l'art. 11 comma 2-bis del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), convertito in legge n.79/2022 *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR"* con il qual è stato previsto che *"I singoli enti beneficiari, individuati dall'Agenzia per la coesione territoriale a seguito della ricognizione dei fabbisogni, possono comunicare la volontà di procedere direttamente alla selezione e alla contrattualizzazione dei collaboratori, in deroga a quanto previsto dal primo periodo, sulla base di un contratto tipo predisposto dall'Agenzia stessa nel rispetto dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In questo caso le corrispondenti risorse sono trasferite dall'Agenzia agli enti beneficiari. L'Agenzia per la coesione territoriale provvede al periodico monitoraggio dell'attività concretamente svolta dal personale"*

ATTESO che il Comune di Caserta, ai fini della realizzazione del predetto obiettivo, mediante piattaforma telematica dedicata, con domanda identificata al n. 418/2022, ha rappresentato all’Agenzia per la Coesione Territoriale il proprio fabbisogno di personale, entro il limite massimo previsto, suddiviso in n.200 giornate/persona per n.1 Funzionario Tecnico (Ingegnere/Architetto) esperto in opere pubbliche e n. 200 giornate/persona per n. 1 Funzionario esperto tematico settore giuridico/amministrativo;

DATO ATTO che, con nota prot. 85414/2022, l’Ente comunicava all’Agenzia di voler provvedere in autonomia alla selezione dei suddetti professionisti;

DATO ATTO, ancora, che, l’Agenzia ha precisato che, in considerazione della scadenza al 31/12/2026 del termine ultimo di ammissibilità delle spese, il contratto di lavoro autonomo da stipularsi deve riportare un termine non superiore al 30 novembre 2026;

VISTA la Circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022, con relativi allegati, con la quale l’Agenzia per la Coesione Territoriale ha fornito precise indicazioni sulla corretta applicazione del succitato art. 11 della legge n. 79 del 29 giugno 2022;

VISTE le linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo e lo schema di contratto di collaborazione, allegati alla circolare n. 21071/2022 dell’Agenzia per la Coesione Territoriale

CONSIDERATO che la procedura relativa al conferimento di incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, prevede che l’Ente debba preliminarmente accertare l’impossibilità di utilizzare proprio personale per lo svolgimento delle attività oggetto dell’incarico (cd. Interpello – art. 7, comma 6 e 6 bis D.Lgs. 165/2001 – Prot. 30810 del 20/03/2024);

RISCONTRATO l’esito negativo al predetto interpello e pertanto la mancata disponibilità, tra i dipendenti dell’Ente, di personale in possesso delle competenze professionali necessarie allo svolgimento delle attività in parola, di seguito specificamente rappresentate;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 281 dell’11/04/2024 di indizione della presente procedura selettiva, con la quale è stato approvato il relativo schema di Avviso Pubblico;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246*”;

VISTO il D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

RENDE NOTO

che il Comune di Caserta intende conferire, nell’ambito del progetto “PROFESSIONISTI AL SUD”, n. 2 incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs 165/200, e dell’art. 11, comma 2-bis, del D.L. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni nella legge n. 79 del 29 giugno 2022, con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti, per i Profili Senior di seguito riportati:

PROFILI PROFESSIONALI E TIPOLOGIA DI INCARICO

Profilo Tecnico (Ingegnere/Architetto) esperto in opere pubbliche, in possesso di comprovata esperienza e competenza professionale in materia di opere pubbliche, ovvero nella progettazione tecnica e nell'esecuzione di opere pubbliche e in tutti i procedimenti legati alla loro realizzazione.

Profilo Esperto tematico Settore giuridico/amministrativo, in possesso di comprovata esperienza e competenza professionale in materia di analisi, supporto giuridico/amministrativo e predisposizione della documentazione necessaria alla partecipazione ai bandi, all'espletamento delle procedure di gara ovvero degli avvisi pubblici nonché in ordine alle procedure relative alla successiva fase di stipula, esecuzione, attuazione, gestione, verifica e controllo degli accordi negoziali derivanti.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme del presente avviso, quale "*lex specialis*", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e, per quanto espressamente non previsto dal presente avviso, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla disciplina contenuta nel D.P.R. 82/2023 – Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi - ed alle disposizioni dettate dall'art. 35-quater del T.U. del Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dal dirigente competente e degli obiettivi assegnati e sarà regolato da contratto di lavoro autonomo stipulato tra le parti, ai sensi della disciplina in tema di lavoro autonomo contenuta nel Libro V-Titolo III-Capo I e II del codice civile.

La natura di prestazioni professionali comporta che le stesse siano rese in assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e con la piena autonomia nell'esecuzione, ferma restando la necessità di verificare il numero delle giornate annue lavorate ai fini della rendicontazione dei costi.

Nell'espletamento delle attività, l'incaricato, pur non essendo soggetto a vincoli di luogo e di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dal dirigente di competenza prevalentemente presso gli uffici dell'Ente, utilizzando le apparecchiature e le dotazioni informatiche messe a disposizione per lo svolgimento dell'incarico.

L'incaricato darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli obiettivi realizzati attraverso relazioni periodiche.

Il rapporto di lavoro con l'Ente sarà regolato mediante stipula di un contratto individuale di lavoro autonomo, con scadenza non successiva al 30/11/2026, decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso, per un numero complessivo di 200 giornate lavorative, nel rispetto del limite massimo annuale di 175 giornate.

Per l'esecuzione dell'incarico è riconosciuto un compenso giornaliero, come di seguito indicato:

Figura professionale	Profilo	N. giornate complessive	N. max giornate annue	Compenso
----------------------	---------	-------------------------	-----------------------	----------

Tecnico (Ingegnere/Architetto) esperto in opere pubbliche	Senior Esperienza => 7 anni	200	175	€ 400/giornata
Esperto tematico settore giuridico amministrativo	Senior Esperienza => 7 anni	200	175	€ 400/giornata

L'intero costo derivante dai rapporti di lavoro di che trattasi farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E11C22001300005.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

L'ammissione alle selezioni è subordinata al possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri della Unione Europea
- b) Età non inferiore a 18 anni;
- c) Godimento dei diritti di politici e civili;
- d) Idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere;
- e) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- f) Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- g) Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- h) Non trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver subito l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la pubblica amministrazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:

Profilo di Esperto Tecnico in Opere Pubbliche

- a) Diploma di Laurea V.O. ovvero Laurea specialistica/magistrale in Architettura – Ingegneria Civile – Ingegneria per l'ambiente ed il territorio – Pianificazione territoriale e urbanistica –

Urbanistica ovvero titoli equipollenti e/o equiparati secondo la normativa vigente.

- b) Iscrizione all'Albo degli Ingegneri
- c) Esperienza professionale **di almeno 7 anni**, anche non continuativi, negli ambiti di intervento dell'incarico, acquisita in seguito allo svolgimento di attività presso organismi pubblici o privati ovvero provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria e postuniversitaria nelle materie oggetto dell'incarico, comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con PA o soggetti privati

Profilo di Esperto tematico settore giuridico amministrativo

- a) Diploma di Laurea V.O. ovvero Laurea specialistica/magistrale in Giurisprudenza ovvero titoli equipollenti e/o equiparati secondo la normativa vigente.
- b) Esperienza professionale **di almeno 7 anni**, anche non continuativi, negli ambiti di intervento dell'incarico, acquisita in seguito allo svolgimento di attività presso organismi pubblici o privati ovvero provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria e postuniversitaria nelle materie oggetto dell'incarico, comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con PA o soggetti privati

In caso di titoli equipollenti o equiparati, allegare alla domanda il decreto di equipollenza o equiparazione.

Il titolo di studio sopra citato si intende conseguito presso Università o altri istituti equiparati della Repubblica. In caso di titolo conseguito in un paese dell'Unione Europea o in un paese terzo, allegare dichiarazione di equivalenza mediante provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. In caso di ti

La procedura di ammissione alla selezione è effettuata dal Servizio Risorse Umane dell'Ente.

Il CURRICULUM VITAE, da compilare sul portale InPA a pena di esclusione, dovrà evidenziare l'esperienza professionale maturata nello svolgimento delle attività oggetto dell'incarico e, in ogni caso, contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

Laddove non ci siano dei campi specifici, indicare le informazioni utili per la valutazione nel campo "NOTE" e/o "ALTRO" delle varie sezioni del Curriculum vitae.

I requisiti generali e speciali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa. I medesimi requisiti devono essere posseduti all'atto del conferimento dell'incarico.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto di lavoro autonomo, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

CORRISPETTIVO

Il compenso per giornata/persona, da intendersi onnicomprensivo ed al netto di iva e cassa

previdenziale se dovute, è indicato nella tabella di seguito riportata:

Profilo Senior	Anni di esperienza	Compenso per giornata/persona (Euro)	Iva (Euro)	Cassa (Euro)	Costo lordo singola giornata (Euro)	Numero giornate complessive	Numero massimo giornate anno
	(>= 7)	400,00	91,52	16,00	507,52	200	175

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico alle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E11C22001300005

Il compenso sarà corrisposto con cadenza trimestrale, previa presentazione da parte dell'incaricato della documentazione fiscale richiesta per la tipologia di incarico, di una relazione sull'attività svolta, controfirmata dal dirigente competente, e valutazione positiva della prestazione resa, effettuata dal medesimo dirigente circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito rispetto agli obiettivi prefissati all'atto della sottoscrizione del contratto o successivamente integrati o modificati.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso è pubblicato sul portale di reclutamento InPA, all'indirizzo: inpa.gov.it e sul sito internet istituzionale del Comune di Caserta, all'indirizzo www.comune.caserta.it, in Home Page e nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, a pena di esclusione, utilizzando il modulo sul portale InPA (<https://portale.inpa.gov.it>), senza apporre alcuna marca da bollo. Per la presentazione della domanda è necessaria la previa registrazione al portale.

Per la partecipazione alla selezione, il candidato deve essere necessariamente in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e dello SPID, CIE o CNS.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati, improrogabilmente, entro il termine perentorio delle ore 23:59 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul portale di reclutamento InPA.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione al bando è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda, per ciascun profilo, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda inviata non è modificabile. Pertanto, in caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio, il candidato dovrà inoltrare, sulla piattaforma InPA, una nuova domanda che sostituirà la precedente.

Non saranno prese in considerazione candidature presentate con modalità diverse e al di fuori dei termini sopra indicati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato né per eventuali disguidi di comunicazione telematica non dipendenti dall'Amministrazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Con provvedimento del Dirigente alle RR.UU., scaduto il termine di presentazione delle istanze, si provvederà ad ammettere alla procedura i candidati che abbiano presentato l'istanza con le modalità e nei termini di scadenza previsti dal presente avviso.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per le seguenti ipotesi, le quali costituiscono motivo di esclusione:

- a) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle richieste nell'avviso;
- b) presentazione della domanda oltre il termine prescritto;
- c) mancata dichiarazione/possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione espressamente richiesti nell'avviso;
- d) possesso di titoli di studio non conformi a quelli prescritti dal presente avviso.

Ai candidati ammessi verrà data comunicazione della data e della sede dove si svolgerà il colloquio almeno 15 giorni prima, mediante avviso sul portale InPa oltre che sul sito internet del Comune di Caserta, in Home Page e nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorsi.

Ogni comunicazione relativa alla presente procedura, compreso l'elenco degli ammessi alla procedura, l'individuazione del giorno e dell'orario del colloquio nonché la graduatoria di merito finale verrà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul portale InPa oltre che sul sito internet del Comune di Caserta, in Home Page e nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorsi

Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge

Ai fini della individuazione dei soggetti cui conferire gli incarichi di cui al presente avviso, si procederà mediante valutazione comparativa dei candidati da parte di una Commissione di Valutazione, nominata successivamente al termine di scadenza della presentazione delle candidature, sulla base dei curricula presentati e di un colloquio.

La valutazione dei curricula, successiva allo svolgimento del colloquio, avverrà sulla base dei seguenti criteri generali:

- a) coerenza della formazione culturale/tecnica posseduta con la natura dell'incarico da conferire e con gli obiettivi ad esso connessi;
- b) competenze tecniche ed organizzative e capacità professionali maturate in esperienze pregresse, anche presso altre pubbliche amministrazioni e/o privati, in rapporto alla complessità ed alla specificità dell'incarico da svolgere.

Nello specifico, per entrambi i profili, si procederà come di seguito - punti complessivi 20:

- a) Voto di laurea (titolo richiesto per l'accesso): (max 3 punti):
- 3 punti voto di laurea 110/110 con lode
 - 2 punti voto di laurea da 105/110 a 110/110
 - 1 punti voto di laurea da 100/110 a 104/110
 - 0,5 punti voto di laurea da 90/100 a 99//110
 - 0 punti voto di laurea inferiore a 90
- b) Titolo di laurea ulteriore rispetto a quello presentato per l'accesso, attinente alla natura dell'incarico da ricoprire: (max 2 punti)
- 2 punti Laurea V.O. – Laurea specialistica/magistrale
 - 1 punto Laurea triennale
- c) Corsi di specializzazione o perfezionamento in materie attinenti alla natura dell'incarico da ricoprire, con attestati finali di partecipazione e/o di superamento del corso – punti 0,5 a titolo (max 1 punto)
- d) Dottorato di ricerca, in materie attinenti alla natura dell'incarico da ricoprire – punti 2 (max un titolo)
- e) Master post laurea in materie attinenti alla natura dell'incarico da ricoprire (max 2 punti)
- durata biennale - 2 punti
 - durata annuale - 1 punto
- f) Esperienza professionale maturata attraverso lo svolgimento di attività presso organismi pubblici o privati ovvero provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria e postuniversitaria, coerenti con quelle oggetto dell'incarico da ricoprire, **relativa ad un periodo eccedente il periodo minimo di 7 anni richiesto ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva**. Detta attività deve essere comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con PA o soggetti privati – 1 punto per ogni anno di esperienza, riproporzionato per incarichi di durata inferiore all'anno (max 5punti);
- g) Valutazione complessiva del curriculum relativa alla maggiore corrispondenza delle esperienze professionali dichiarata coerentemente alla natura delle attività oggetto dell'incarico da ricoprire – (max 5 punti). Sarà valutata la particolare rilevanza delle specifiche esperienze professionali, la eventuale diversificazione tra di esse in quanto utile alle attività da svolgere, ivi compreso il grado di competenza in materia informatica e di conoscenza della lingua inglese.

Il giudizio della commissione (max 10 punti) sarà espresso secondo la seguente graduazione:

- eccellente – 5 punti
- significativo – 4 punti
- adeguato – 3 punti
- sufficiente – 2 punti
- basico – 1 punto

Il colloquio – punti complessivi 30 - verterà sulle seguenti materie:

Profilo di Esperto Tecnico in Opere Pubbliche:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Codice dei Contratti Pubblici
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e Piano Nazionale Complementare
- Disciplina urbanistica, sismica, e paesaggistica finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche;

- Progettazione opere pubbliche
- Principi contabili per la realizzazione delle opere pubbliche
- Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici e software in uso, con particolare riferimento a quelli necessari per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico

Profilo di Esperto tematico settore giuridico amministrativo:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e sul Fondo Complementare;
- Conoscenza delle procedure di ammissione a finanziamento e di realizzazione di progetti finanziati con risorse pubbliche in ambiti territoriali locali, incluso verifica degli interventi e rendicontazione e relativi tempi di espletamento;
- Capacità di redazione degli atti amministrativi attinenti ai procedimenti di cui trattasi (determine, proposte deliberative, schemi contrattuali)
- Conoscenza della normativa nazionale ed europea in materia di appalti e contratti pubblici e procedure applicative;
- Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi informatici e software in uso, con particolare riferimento a quelli necessari per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

Nell'ambito del colloquio, la Commissione di valutazione, tenendo conto della coerenza dei titoli di studio e delle esperienze professionali possedute dal candidato, valuterà, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprire la posizione oggetto della selezione, la conoscenza delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni afferenti l'incarico da conferire, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti.

Si porrà particolare attenzione, inoltre, alla verifica:

- del grado di autonomia nelle soluzioni proposte;
- della capacità di analisi e pianificazione;
- dell'orientamento al risultato ed al problem solving;
- delle capacità relazionali e di lavoro in team.

Il colloquio si intenderà superato in caso di attribuzione di punteggio minimo pari a 21/30.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e, pertanto, escluso dalla selezione, senza possibilità alcuna di rinvio del colloquio a data successiva.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso pubblico, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

Ove, a seguito di valutazione dei curricula e degli esiti dei colloqui, non dovessero risultare candidati idonei a ricoprire gli incarichi oggetto del presente avviso, la procedura si concluderà con esito negativo.

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per altri e diversi incarichi per i quali sia richiesta

una professionalità analoga.

Non sarà contrattualizzato il candidato vincitore della presente selezione che non sia in grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altre eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove i vincitori della selezione siano dipendenti di una pubblica amministrazione, l'incarico non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, a sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

L'amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea; parimenti si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.

La stipula del contratto e la relativa efficacia sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi. L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge. Nel caso in cui le predette verifiche abbiano esito negativo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto al professionista né dallo stesso potrà essere preteso al riguardo.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

La pubblicazione del presente Avviso avviene sul portale di reclutamento della Pubblica amministrazione InPA e sul sito istituzionale del Comune di Caserta, in Home Page ed in Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, sia in forma cartacea che mediante una banca dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. A tale riguardo si precisa che:

- l'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Caserta

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per qualsiasi comunicazione da inoltrare al candidato inerente la presente procedura selettiva, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro autonomo, il medesimo indirizzo pec dal quale è stata trasmessa la domanda di partecipazione alla selezione, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del destinatario.

E' facoltà insindacabile del Comune di Caserta prorogare, riaprire, sospendere e revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Caserta.

In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione professionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Ogni ulteriore informazione inerente al presente avviso potrà essere acquisita presso il Servizio Risorse Umane dell'ente.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

- a) Amministrazione competente: COMUNE DI CASERTA
- b) Oggetto del procedimento: **Approvazione Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio, di n. 2 figure di alta specializzazione (profilo senior) per il conferimento di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art 7 comma 6 e 6 bis del D.Lgs.165/2001 in attuazione del D.L. 152/2021, convertito con modificazioni con L. 233/2021, art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, nonché ai sensi del D.L. 36/2022, convertito con modificazioni con L. 79/2022, art. 11 comma 2-bis - Progetto "Professionisti al Sud" – Profili Senior - Esperto tecnico opere pubbliche ed Esperto tematico settore giuridico e amministrativo – Agenzia per la coesione territoriale – Progetto PROFESSIONISTI AL SUD – CUP E11C22001300005.**
- c) Dirigente competente – Dirigente alle Risorse Umane – Ing. Francesco Biondi
- d) Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: Servizio Risorse Umane
- e) Responsabile del procedimento: Dott.ssa Veronica D'Ambrosio – Tel. 0823/273260
- f) PEC: postacertificata@pec.comune.caserta.it

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso saranno applicate le norme vigenti in materia.

Caserta, lì 11/04/2024

*Il Dirigente alle RR.UU.
f.to Ing. Francesco Biondi*